Gestionale 1 versione 6.5.5



NOTE DI RILASCIO

In evidenza

Adeguamenti procedure di emissione FE secondo le specifiche tecniche 1.6 Adeguamenti per "Comunicazione dati operazioni transfrontaliere" Variazioni alla funzione Export TESAN (Tessera Sanitaria)



Scadenza

Questa release mantiene la scadenza dell'applicativo al 30/04/2021.

Installazione

È necessario scaricare da MyZ il setup "Gestionale 1 – Service Pack 6.5.5" dalla pagina Area tecnica \ Portale PostVendita \ Prodotti \ Gestionali aziendali ed ERP \ Gestionale 1 \ Ricerca e prelievo aggiornamenti \ Aggiornamenti e patch; lanciare, quindi, il file eseguibile SP65-5.exe. Il Service Pack è disponibile anche on-line e installabile con il servizio "G1 Live



Documentazione

Update".

Nella pagina MyZ dedicata a Gestionale 1, nel percorso Area tecnica \ Portale PostVendita \ Prodotti \ Gestionali aziendali e ERP \ Gestionale 1 \ Documentazione \ Materiale di Supporto, è possibile reperire la documentazione tecnica di proprio interesse, aggiornata con le ultime novità introdotte.



Operazioni preliminari e avvertenze

Prima di installare la nuova versione è **fortemente consigliato eseguire un salvataggio** completo dei dati comuni e dei dati di tutte le aziende di lavoro. Oltre al backup periodico dei dati, che permette di garantire il ripristino di tutte le informazioni ad una certa data, **eseguire un backup prima di un aggiornamento è sempre opportuno**, **perché permette di cautelarsi da eventi occasionali quali ad esempio cadute di tensione che possono pregiudicare l'integrità delle informazioni e la correttezza delle stesse**.

Si ricorda che è disponibile in Gestionale 1 un modulo per il salvataggio ed il ripristino dei dati con il quale è possibile eseguire in modo semplice e veloce il backup e ripristino di tutte le informazioni relative alla procedura. Per informazioni sul modulo "Salvataggi e Ripristini" (G1SAL) contattare il servizio commerciale o il proprio distributore di zona.

Si consiglia inoltre di disattivare temporaneamente eventuali software antivirus prima di procedere con il caricamento dell'aggiornamento.

NOTA

Poiché sono state riscontrate e segnalate casistiche in cui alcuni **software antivirus** hanno rilevato i file di Gestionale 1 come **"falsi positivi"** (ovvero indicati erroneamente come dannosi) e di conseguenza rimossi o posti in quarantena, ricordiamo che è sempre opportuno **configurare il proprio software antivirus** aggiungendo tutte le cartelle ed i file del gestionale tra le eccezioni dell'antivirus (elementi da ignorare in fase di scansione). Ricordiamo che è possibile verificare quali sono le cartelle interessate accedendo a Gestionale 1 e verificando i percorsi riportati nella scheda "Directory predefinite" dalla scelta "Strumenti \ Opzioni" (tipicamente la cartella C:\AZW32 e relative sottocartelle). Nel caso di installazione di rete, l'esclusione dovrà essere impostata anche sulla macchina che ricopre il ruolo di server dati per le cartelle contenenti il database del gestionale.

L'AGGIORNAMENTO DEGLI ARCHIVI NON DEVE MAI ESSERE INTERROTTO. SI INVITANO GLI UTENTI A PIANIFICARE LE OPERAZIONI DI AGGIORNAMENTO IN MODO TALE CHE NON VI SIA ALCUNA POSTAZIONE DI LAVORO CON GESTIONALE 1 ATTIVO E IN UN MOMENTO IN CUI È POSSIBILE ESEGUIRE SENZA INTERRUZIONI L'OPERAZIONE.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 2/19







Sommario

Fattura	azione Elettronica
1. XM	Adeguamenti delle procedure di emissione FE secondo le nuove specifiche tecniche 1.6 del tracciato
Area C	ontabile12
2.	Adeguamenti della Comunicazione dati delle operazioni transfrontaliere (c.d. Esterometro) 12
3.	Nuovi controlli in fase di acquisizione note di credito (TD08 e TD04) con valori negativi
Altre n	nigliorie14
4.	Adeguamento TESAN: nuovo campo "Pagamento Tracciato"14
5.	Nuova opzione nella "Stampa Schede Magazzino" per esclusione articoli non movimentati 15
6.	Possibilità di effettuare la ricerca nei "Campi" dei modelli Fincati 15
7.	Nuovo filtro per "Vs. ordine del" in "Interroga Ordini" e "Lista Ordini" 16
8.	Possibilità di trasferire più anni in occasione dell'apertura del nuovo esercizio contabile e I.V.A 17
9.	Migliorie sulla procedura "Trasferisci Esercizi"
10.	Verifica guidata protocolli di rete SMB18







Fatturazione Elettronica

1. Adeguamenti delle procedure di emissione FE secondo le nuove specifiche tecniche 1.6 del tracciato XML

Con il provvedimento **n. 99922/2020 del 28 febbraio 2020, l'Agenzia delle Entrate** ha adottato **le nuove specifiche tecniche versione 1.6 del tracciato XML** della fattura elettronica. La decorrenza per l'entrata in vigore di queste specifiche era stata fissata inizialmente al 04 maggio 2020, tuttavia, per il periodo compreso dal 4 maggio 2020 al 30 settembre 2020, il Sistema di Interscambio avrebbe accettato comunque fatture elettroniche e note di variazione predisposte sia con il nuovo schema sia con quello attualmente utilizzato nella versione 1.5.

In seguito, con il provvedimento **166579/2020 del 20 aprile** la stessa Agenzia, in considerazione della situazione emergenziale dovuta alla crisi epidemiologica COVID-19, ha posticipato l'obbligatorietà dell'utilizzo del nuovo tracciato **al 01 gennaio 2021**, indicandone la possibilità di **utilizzo in modo facoltativo già a partire dal 01 ottobre 2020**.

Con la versione 6.5.3 abbiamo reso disponibili le modifiche per permettere l'**acquisizione** delle fatture che a partire dal 1° ottobre 2020 sono state emesse con il **nuovo tracciato**, mentre, **con questo aggiornamento** è prevista la possibilità di **emettere documenti elettronici** secondo le nuove specifiche.

Infine, con un prossimo aggiornamento sarà introdotto la possibilità di integrare e/o emettere autofatture utilizzando nuovi tipi di documento previsti dalla normativa.

Il dettaglio delle novità sarà illustrato nei paragrafi che seguono.

1.1. Messaggio di avviso adeguamento nuovo tracciato XML versione 1.6

L'adozione del nuovo tracciato XML versione 1.6 è indispensabile, a partire dal 01/01/2021, per l'emissione dei documenti elettronici; tuttavia influisce anche su diverse altre procedure dell'applicativo.

A questo proposito, al fine di sensibilizzare tutti gli utenti al passaggio al nuovo tracciato, **a partire dal 15/12/2020**, dopo aver selezionato l'azienda di lavoro, **comparirà un messaggio di avviso importante** che informerà di effettuare in tempo utile il passaggio al nuovo tracciato al fine di gestire correttamente le novità previste con l'introduzione delle nuove specifiche tecniche.



Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 4/19





L'attivazione del nuovo tracciato dovrà essere eseguita sulle singole aziende di lavoro; di conseguenza, qualora siano presenti più aziende, **il messaggio comparirà per ognuna di esse fino all'attivazione del nuovo tracciato stesso**.

Attraverso la selezione dell'opzione **"Non mostrare più questo messaggio"** è possibile non far comparire più l'avviso per tutte le aziende gestite.

NOTA

L'operazione di passaggio al nuovo tracciato può essere eseguita anche prima dell'apertura del nuovo esercizio. Tuttavia, trattandosi di un'operazione irreversibile, dal momento in cui verrà effettuata, tutti i controlli previsti nelle diverse gestioni saranno effettuati sulla base di quanto previsto dal nuovo tracciato.

1.2. Parametri Emissione Fatturazione Elettronica FE

Per emettere le fatture elettroniche con le nuove specifiche tecniche obbligatorie dal 01/01/2021 è necessario attivare il nuovo tracciato 1.6 XML selezionando l'opzione "**Utilizza tracciato 1.6 (valido dal 01/10/2020)**" presente all'interno del pulsante "**Attiva nuovo tracciato...**" dei "**Parametri Emissione Fatturazione Elettronica**" (menu "Base \ Archivi Vendite \ Parametri Emissione Fatturazione Elettronica").

Principali Impostazioni Predefinit	e Compilaz. documenti	FATEL	FATELWEB	Opzioni			
Versione tracciato							
Tracciato versione 1.5				Attiva nuov	o tracciato.		
rsione tracciato FE				×			
		1.1.0					
E' possibile scegliere di utilizzare la nuova versione elettronica. Tale scelta è irreversibile, per cui, indic tornare alla precedente modalità. O Utilizza tracciato 1.5 (valido fino al 31/12/2020)	del tracciato per la creazi ando di utilizzare il nuovo	ione del fil tracciato	le xml della fa , non sarà pi	attura ù possibile	etri Digi	tal Hub	
E' possibile scegliere di utilizzare la nuova versione elettronica. Tale scelta è irreversibile, per cui, indic tornare alla precedente modalità. Utilizza tracciato 1.5 (valido fino al 31/12/2020) Utilizza tracciato 1.6 (valido dal 01/10/2020)	del tracciato per la creazi ando di utilizzare il nuovo	ione del fil tracciato	le xml della fa , non sarà pi	attura ù possibile	etri Digi	tal Hub	
E' possibile scegliere di utilizzare la nuova versione elettronica. Tale scelta è irreversibile, per cui, indic tornare alla precedente modalità. Utilizza tracciato 1.5 (valido fino al 31/12/2020) Utilizza tracciato 1.6 (valido dal 01/10/2020)	del tracciato per la creazi ando di utilizzare il nuovo	one del fil tracciato OK	le xml della fa	attura ù possibile Annulla	etri Digi	tal Hub	
E' possibile scegliere di utilizzare la nuova versione elettronica. Tale scelta è irreversibile, per cui, indic tornare alla precedente modalità. Utilizza tracciato 1.5 (valido fino al 31/12/2020) Utilizza tracciato 1.6 (valido dal 01/10/2020) Compila Terzo Intermediario Ig Fiscale (nazione-id. fiscale)	del tracciato per la creazi ando di utilizzare il nuovo o Soggetto Emittente	OK	le xml della fa	attura ù possibile Annulla	etri Digi	tal Hub	

Una volta impostato il nuovo tracciato, tutti i documenti elettronici emessi dalla "Gestione Documenti di Vendita" e dalla scelta "Collegamento a FATELWEB" (menu "Vendite") saranno generati nel rispetto delle nuove specifiche tecniche.

Anche i documenti emessi C/Fornitori e le Autofatture Denuncia (TD20) saranno generati nel rispetto delle nuove specifiche.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 5/19





NOTA

L'adozione del tracciato 1.6 XML è **irreversibile**; è pertanto consigliabile eseguire il passaggio dopo aver effettuato il **"Controlla archivi FE"** (menu "Vendite \ Fatturazione elettronica") selezionando la nuova opzione **"Verifica compatibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE"** (per il dettaglio della funzione vedere il paragrafo 1.6 Controlla Archivi FE del presente documento).

1.3. Codici I.V.A.

Le nuove specifiche tecniche del tracciato FE prevedono, tra le altre cose, l'adozione di **nuove nature I.V.A.**; nello specifico, i codici natura:

- "N2" Non soggette;
- "N3" Non imponibili;
- "N6" Inversione contabile (reverse charge)

mantengono la loro validità fino al 31/12/2020, poi non saranno più validi perché sostituiti da sottocategorie più dettagliate.

Per consentire l'emissione delle fatture con il nuovo tracciato 1.6 XML, si è reso necessario pertanto aggiornare i **codici I.V.A.** (menu "Base") alle **nuove nature**. Per tale motivo l'**aggiornamento archivi** della versione 6.5.5 provvederà a **convertire in automatico** la natura presente nel codice I.V.A. se risulta abbinato un codice ASW in base alle nuove codifiche previste dallo standard Assosoftware.

Esempio

Il Codice I.V.A. 0014 – Triang. Art.58 DL331 a cui erano abbinati la **natura generica N3 – Non imponibili** e il **Cod. I.V.A. ASW N030403** – Non imp. Art. 58 c.1 DL 331/93 (Triangol. nazionali), a partire dalla versione 6.5.5 di Gestionale 1 avrà abbinata la natura dettagliata **N3.4** – Non impon. Op. ass. all'esport. in quanto prevista dal codice I.V.A. ASW.

odice: 0014 D	esc.: Triang.Art.58 DL 331	OK
Tip <u>o</u> codice) Aliquota I.V.A.	Non soggetto Opzioni Esente I.V.A. UE I.V.A. VE Partecipa plafond	Interrompi Modifica
Non soggetto ad I.V	.A. Escluso	Elimina
uliquota: 0,00 ♀ ۹ CADI / Esterometro / Fa	6 ⊻entilazione: 0,00 \$% Indegrabile: 0,00 \$%	
Natura: N3.4	Asto/cessione di beni v 4 - Non impon. op. ass. all'esport. v	
Cod. I.V.A. ASW: N03	1403 Image: Non imp. art. 58 c. 1 DL331/93 (triangol.nazionali) azione liquidazioni periodiche CADI	
	Dati I.V.A. Ritenute d'acconto	
Comunicazione Annuale	nuale I.V.A. Escludi dal calcolo della ritenuta	
Comunicazione Annuale Escludi dalla com. an Codici I.V.A. Autofattur Operazioni intracomunit Altre operazioni reverse	nuale I.V.A.	

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 6/19





In questo modo gli xml dei documenti elettronici generati con il 'vecchio' **tracciato 1.5**, conterranno ancora le **nature generiche** (nel nostro esempio N3) mentre gli xml dei documenti elettronici generati con il 'nuovo' **tracciato 1.6** conterranno le nuove **nature più dettagliate** (nel nostro esempio N3.4).

NOTA

Prima di adottare il nuovo tracciato 1.6 XML è consigliabile che tutti i codici I.V.A. utilizzati abbiano associata la nuova natura. Per effettuare tale verifica è disponibile il "Controlla archivi FE" (menu "Vendite \ Fatturazione elettronica") selezionando la nuova opzione "Verifica compatibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE" (per il dettaglio della funzione vedere il paragrafo 1.6 Controlla Archivi FE del presente documento).

1.4. Nuovi tipi documento elettronici

Questo aggiornamento di Gestionale 1 mette a disposizione alcuni nuovi tipi di documento elettronico previsti dalla normativa, nel dettaglio:

- TD24 Fattura differita di cui all'art.21, comma 4, lett. a)
- TD25 Fatt. differita di cui all'art.21, comma 4, terzo periodo lett. b)
- TD26 Cessione beni amm. e passaggi interni (ex art.36 DPR 633/72)
- TD27 Fattura per autoconsumo o per cessioni gratuite senza rivalsa.

I nuovi tipi documento sono disponibili adottando il **nuovo tracciato FE 1.6** nella scelta **"Tipi Documento di Vendita**" (menu "Base \ Archivi Vendite") in cui viene ora specificato anche il codice tipo TD con cui sarà emesso il documento elettronico.

odice: FE <u>D</u> escrizi	one: Fattura emessa - elettronica		
Dati principali Stampa Altri d	ati Di.Ba. Personalizza campi		_
Ullima anna an		Scorporo I.V.A.	OK
Ojumo numero: 41	Ultima data: 01/12/2020 12	Genera effetti	Interrompi
Fattura elettronica		Genera partite	Modifica
Tipo documento elettronico:	attura TD01/TD24	~	Elimina
Prende numerazione dal doc	attura TD01/TD24 Icconto/anticipo su fattura TD02		2
	acconto/anticipo su parcella TD03 arcella TD06		Predefinito
Codice magazzino:	att. differita di cui all'art.21, comma 4, te cessione beni amm. e passaggi interni (ex	art. 36 DPR 633/72) TD26	
Codice magazzino:	att. differita di cui all'art.21, comma 4, tr lessione beni amm. e passaggi interri (ex attura per autoconsumo o per cessioni g i	rzo periodo lett. b) TD25 art.36 DPR 633/72) TD26 ratuite senza rivalsa TD27	
Codice magazzino:	att. differita di cui all'art.21, comma 4, ti essione beni amm. e passaggi interni (es attura per autoconsumo o per cessioni g statuto (quantua e valore) a ja	agg.: Manuale	
Codice magazzino:	att. differita di cui all'art. 21, comma 4, ti ressione beni amn. e passaggi interni (es attura per autoconsumo o per cessioni g statura per autoconsumo o per cessioni g statura per autoconsumo o per cessioni g attura per autoconsumo o per cessioni g statura per autoconsumo o per cessioni g attura per autoconsumo o per cessioni g statura per autoconsumo o per ces	arzo periodo lett. bj TD25 art. 36 DPR 633/72) TD26 ratuite senza rivalsa TD27 agg.: Manuale	
Codice magazzino:	At. diferita di cui all'art. 21, comma 4, te ressione beni arm. e passaggi interni (es attura per autoconsumo o per cessioni g i	arzo periodo lett. bj TD25 art. 36 DPR 633/72) TD26 ratuite senza rivalsa TD27 agg.: [Manuale v]	
Codice magazzino:	At. diferita di cui all'art. 21, comma 4, te ressione beni amn. e passaggi interni (es attura per autoconsumo o per cessioni g i	arzo periodo lett. b) TD25 art. 36 DPR 633/72) TD26 ratuite senza rivalsa TD27 agg.: [Manuale v] costo da verificare:	

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 7/19





NOTA

Per il tipo documento elettronico "**Fattura TD01/TD24**" la procedura di generazione xml attribuirà in automatico il codice TD01 per le fatture immediate e il codice TD24 per le fatture differite generate da D.d.t.

In presenza dei "**Rif. D.d.t.**" compilati all'interno dei "**Dati integrativi**" del documento di vendita, la procedura genererà un xml con tipo documento elettronico **TD24**.

La stessa cosa accadrà per coloro che si avvalgono della **Fatturazione C/Fornitore** (menu "Acquisti") nel caso in cui ci si avvalga del collegamento al D.d.t. di acquisto.

I nuovi tipi documento elettronico sono disponibili anche nella scheda "**Principale**" dei **dati integrativi** dei documenti di vendita (menu "Vendite \ Gestione Documenti") per consentire la generazione degli xml con i nuovi tipi senza dover creare nuovi tipi documento appositi.

Cassa previde	nziale	D	ati trasporto	Altri dat	i Altri dati	(2) Ritenute
Principale	Pagar	nenti	Rif.Ordin	i/Contratti	Rif. D.d.T.	Fatture collegate
Tipo documento						
O Compila autor	naticamer	nte	۲) Compila manu	almente	
Tipo documento	: TD24		. Fattura diff	erita di cui all'ar	t.21, comma 4, lett	:. a)
Dati Generali - Ca	usali	GIT	ipi document	to elettronico)	;
Causale						(<u>↓</u> →
		K	$\langle \langle \rangle$	N 🛛	🖌 🗔 \delta	6 📙 🛄
		Codice	Descrizione			
		TD01	Fattura			
		TD02	Acconto/Anti	cipo su fattura		
		TD03	Acconto/Anti	cipo su parcella		
		TD06	Parcella			
		TD24	Fattura differ	rita di cui all'art.	21, comma 4, lett.	a)
		TD25	Fattura differ	rita di cui all'art.	21, comma 4, terzo	periodo lett. b)
		TD26	Cessione ben	i amm. e passa	ggi interni (ex art.3	6 DPR 633/72)
		TD27	Fattura per a	utoconsumo o p	per cessioni gratuite	e senza rivalsa
<						
Acciunci	Madif					
Aggiungi	Modif	<u> </u>				
				ã	Seleziona filtro:	

All'interno della scheda "Principale" dei dati integrativi è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- **Compila automaticamente**: il tipo documento **TD** riportato sul file telematico FE sarà quello presente nel campo "**Tipo documento elettronico**" presente sui "Tipi Documenti di Vendita" (menu "Base \ Archivi Vendite").
- **Compila manualmente**: il tipo documento **TD** riportato sul file telematico FE sarà quello indicato **manualmente** all'interno della scheda "Principale" dei **Dati integrativi**.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 8/19



1.5. Ritenute d'acconto

Le nuove specifiche tecniche hanno introdotto dei codici più dettagliati per le "Ritenute d'acconto" e consentono di indicare **più sezioni "DatiRitenuta"** in modo da inserire, all'interno della stessa fattura, tipi diversi di ritenuta.

I nuovi valori previsti sono:

- RT01 Ritenuta persone fisiche
- RT02 Ritenuta persone giuridiche
- RT03 Contributo INPS
- RT04 Contributo ENASARCO
- RT05 Contributo ENPAM
- RT06 Altro contributo previdenziale

A partire quindi dalla versione 6.5.5 di Gestionale 1 sarà possibile emettere documenti di vendita (menu "Vendite \ Gestione Documenti") che contengano **più sezioni "DatiRitenuta"** attraverso la compilazione manuale, nei **Dati integrativi**, di più record di ritenuta (pulsante "Dati integrativi", scheda "**Ritenute**").

Cassa previdenziale Dati trasporto Altri dati Altri dati (2) Ritenute (2)	Principale	Pagamenti	Rif.Ord	lini/Contratti	Rif. D.d.T.	Fatture	collegate	١Ŀ			_ / /						
O Non complare Dati ritenuta Tipo: RT01 RT02 RT04 Contributo RT06 Altro Contributo RT06 RT06 <th>Cassa previo ati ritenute Compila auto</th> <th>denziale</th> <th>Dati trasporto</th> <th>Altri da</th> <th>ti Altri dati (manualmente</th> <th>2) Ri</th> <th>doc.</th> <th></th> <th>42</th> <th><u>D</u>ata: [0</th> <th>2/12/202</th> <th></th> <th>g Dt.</th> <th>Liq.</th> <th></th> <th></th> <th></th>	Cassa previo ati ritenute Compila auto	denziale	Dati trasporto	Altri da	ti Altri dati (manualmente	2) Ri	doc.		42	<u>D</u> ata: [0	2/12/202		g Dt.	Liq.			
Dati ritenuta Tipo: RT01 RT02 RT04 Contributo RT06 Altro Contributo RT06 RT06 RT06 RT06 RT06 RT06 RT06 RT07 RT06 RT07 RT06 RT07 RT06 RT07 RT06 RT07 RT06 RT07 RT08 RT09 RT01 RT06 RT07 <td>) Non compilar</td> <td>e</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>GI Ti</td> <td>pi ritenut</td> <td>e FE</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>×</td>) Non compilar	e				GI Ti	pi ritenut	e FE								-	×
Importo: 200,00 Gausale pagamento: A OK Colice Descrizione RT01 Ritenuta persone fisiche RT02 Ritenuta persone giuridiche RT02 Ritenuta persone giuridiche RT02 Ritenuta persone giuridiche RT04 Contributo INPS RT05 Contributo ENASARCO RT06 Altro contributo previdenziale	po	GI Ritenuta				K	<	> :	X 8			æ	Ħ	٦	1 8	P	×
		Ţipo: Aliquota: Impo <u>r</u> to: <u>C</u> ausale pag	amento:	RT01 Rit 20,004÷ € A	200,00	e Codice RT01 RT02 RT03 RT04 RT05 RT06 K	Descrizion Ritenuta J Ritenuta J Contribut Contribut Altro cont	person person to INPS to ENP/ tributo	e fisiche e giuridic SARCO MM previden	he ziale							

All'interno della nuova scheda "Ritenute" dei dati integrativi è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- **Compila automaticamente**: la sezione "DatiRitenuta" del file telematico FE sarà compilata solo coi dati ritenuta presenti nel pulsante 'Ritenuta' del calce del documento di vendita. Selezionando questa opzione nel file telematico FE sarà presente **una sola** sezione "DatiRitenuta".
- **Compila manualmente**: le sezioni "DatiRitenuta" del file telematico FE saranno compilate coi dati inseriti manualmente all'interno della scheda "Ritenute" dei Dati integrativi. Sarà possibile selezionare il pulsante "**Carica dati doc.**" per riportare automaticamente i dati di ritenuta presenti nel calce del documento di vendita e apportare eventualmente delle modifiche.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 9/19

• Non compilare: la sezione "DatiRitenuta" del file telematico FE non sarà compilata.

Tale novità sarà particolarmente utile per coloro che emettono fatture con diversi tipi di ritenuta d'acconto come, ad esempio, RT01 e RT04 (**Enasarco**): l'utente, una volta inserito il documento di vendita con la ritenuta d'acconto (nel nostro esempio RT01), dovrà accedere alla scheda "Ritenute" dei Dati Integrativi presenti nella Testata del documento e selezionare la modalità "**Compila manualmente**".

Per riportare la ritenuta già presente nel calce del documento sarà necessario selezionare il pulsante "**Carica** dati doc." così che sarà compilato il primo record relativo alla ritenuta RT01. Successivamente sarà necessario selezionare il pulsante "**Aggiungi**" e compilare i dati richiesti con i valori corrispondenti all'ENASARCO (RT04). Una volta terminato l'inserimento manuale delle ritenute, spostarsi nella scheda "Pagamenti" e, dopo aver impostato la modalità "Compila manualmente", eseguire il "Carica dati doc." e procedere alle modifiche degli importi in quanto il pagamento non coinciderà più con quello previsto dal gestionale.

Principa Cassa	ale Pagamenti previdenziale	Rif.Ordini/Co Dati trasporto	ontratti Altri dati	Rif. D.d.T. Altri dat	Fatture ti (2) Rif	collegate tenute	02/12/20	020 🔹 📰 Dt. l
Dati ritenu O Compil O Non co	ite a automaticamente mpilare	(Compila ma	nualmente	Carica dati d	loc.		Campi libe <u>r</u> i Maga <u>z</u> zino
Dati ritenu Tino	Aliquota Impor	to Causal	e nagamento			^	J 🚱	<u>O</u> rdini
RT01 RT04	20,00 € 8,00 € 	200,00 A 80,00 ZO	Rit In A C Rit In A C	enuta pologia ritenut iporto ritenuta iquota ritenut ausale di pag enuta pologia ritenut pologia ritenut iquota ritenut ausale di pag	tta: RT01 (ri a: 200.00 a (%): 20.00 amento: A (ata: RT04 (c a: 80.00 a (%): 8.00 amento: ZC	tenuta per decodifica ontributo f	nsone fisich a come da r ENASARCO ca come da	e) = = = = = = = = = = = = = = = = = = =
<		Flimina	ψŢ			>		

NOTA

Gli importi di ritenuta gestiti nei dati integrativi non saranno trasferiti in contabilità con il consolida documenti. Si consiglia pertanto di verificare la correttezza delle registrazioni contabili generate dalla procedura nel caso in cui siano state apportate modifiche come quelle descritte nell'esempio sopra.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 10/19

1.6. Controlla archivi FE

Al fine di agevolare il passaggio al nuovo tracciato FE, è stata implementata la funzione di utilità **"Controlla Archivi FE**" (menu "Vendite \ Fatturazione Elettronica") aggiungendo l'opzione **"Verifica compatibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE**" che consente di intercettare eventuali dati 'obsoleti' presenti negli archivi di Gestionale 1.

In particolare, impostando la suindicata opzione, sarà effettuato un controllo sulla presenza di eventuali **codici I.V.A. con natura obsoleta** (N2, N3, N6) e di eventuali **"Causali Versamento" di ritenute d'acconto** alle quali è stata abbinata la **"Causale Pagamento" Z** diventata obsoleta.

trollo archivi per fa	atturazione elettronica	
procedura permet sere verificate o m	tte di evidenziare mediante una stampa le entità del gestionale che necessitano o odificate per poter emettere le fatture elettroniche.	di
iltro sugli elementi	da verificare	
🔾 Verifica codici u	tilizzati nei documenti recenti, a partire dal	
Verifica complet	ta	
Selezione dienti		
Da <u>d</u> iente:	Primo	
A diente:	Ultimo	5
-		_
Inzioni		
Opzioni	thilità con la nuova varsiona 1.6 del trarriato EF	
Dpzioni 🗹 Verifica compat	tbilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE	
Dpzioni Verifica compat Ripara	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE	
Dpzioni Verifica compat lipara Mediante l'opzione	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi.	
Dpzioni Verifica compat Ripara Mediante l'opzione In particolare, se : direttamente l'asse	ibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalle riscontrate sugli archivi. si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornare	2
Dpzioni Verifica compat Ripara Mediante l'opzione In particolare, se direttamente l'ana fatturazione elettr	tbilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi, si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornar grafica dei dienti completando o modificando le informazioni correlate alla ronica (verranno individuate anche le partite IVA cessate).	2
Dpzioni Verifica compat lipara Mediante l'opzione In particolare, se i direttamente l'ana fatturazione elettr L'utilizzo del servizi Valaberazione prei	tbilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE e "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi. si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornar grafica dei dienti completando o modificando le informazioni correlate alla ronica (verrano individuate andhe le partite IVA cessate). zi o di ricerca è relativa alle aziende Italiane, non comprende le persone fisiche.	2
Dpzioni Verifica compati lipara Mediante l'opzione In particolare, se s direttamente l'ana fatturazione elett L'utilizzo del serviz L'elaborazione perviz L'elaborazione yestampa in cui verif	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE e "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi, si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornare sgrafica dei cilenti completando o modificando le informazioni correlate alla ronica (verranno individuate anche le partite IVA cessate), si di ricerca è relativa alle aziende Italiane, non comprende le persone fisiche. ò richiedere diversi minuti, prima di effettuare le modifiche viene proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno	2
Dpzioni ✓ Verifica compat Lipara Mediante l'opzione In particolare, se : direttamente l'ana fatturazione elett L'utilizzo del serviz L'elaborazione può L'elaborazione può effettuate.	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE Ripara [®] sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi, si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornary grafaca dei clanti completando o modificando le informazioni correlate alla ronica (verranno individuate anche le partite IVA cessate). si di ricerca è relativa alle aziendei taliane, non comprende le persone fisiche. ò richiedere diversi minuti, prima di effettuare le modifiche viene proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno	2
Dezioni Verifica compat ipara Mediante l'opzione in particolare, se direttamente l'ana fatturazione elett Utilizzo del serviz L'elaborazione puèt effettuate. Disora tabelle	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi. si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiormar grafaca dei dienti completando o modificando le informazioni correlate alla ronica (verranno individuate anche le partite IVA cessate). si di ricerca è relativa alle aziendei taliane, non comprende le persone fisiche. ò richiedere diversi minuti, prima di effettuare le modifiche viene proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno	2
Dezioni ilpara Mediante l'opzione in particolare, se : d'rettamente l'ana fatturazione elett L'elaborazione puù stampa in cui verif effettuate. Ripara tabelle Utilizzo consisti	ibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE "Ripara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi. si dispone del servizio di ricerca degli dentificativi fiscali sarà possibile aggiornare sgrafica dei clenti completando o modificando le informazioni correlate alla roncia (verranno individuate anche le partite IVA cessate). si di norca à relativa alle aziende Italiane, non comprende le persone fisiche. bi chiedere d'unersi minuti, prima di effettuare le modifiche vine proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno di storare biotettificativi facali aglione	2
Dpzioni Verifica compat Lipara Mediante l'opzione In particolare, se i direttamente l'ana fatturazione pui stampa in cui verif effettuate. Ripara tabelle Utilizza servizio Inservizione labelle Inservizione labelle Inservizione Inservizione labelle Inservizione labelle Inservizione labelle Inservizione labelle Inservizione labelle Inservizione labelle Inservicione labelle Inservizione labelle Inservicione	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE Pipara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi. si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornare grafica dei clienti completando o modificando le informazioni correlate alla roncia (versanno individuate anche le partite IVA cessate). to di ricerca è relativa alle aziende Italiane, non comprende le persone fisiche. to richiedere diversi minuti, prima di effettuare le modifiche viene proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno o di ricerca identificativi fiscali online dene DEC leffetta ID. all'advisora di destanzione EE se sendo di monte di secondativi de la ricerca dentificativi fiscali online	2
Dezioni Verifica compat ilipara Mediante l'opzione in particolare, se i direttamente l'ana fatturazione elett L'utilizzo del servizi effettuate. Ripara tabelle Utilizza servizio Imposta no Imposta no	tibilità con la nuova versione 1.6 del tracciato FE Tipara" sarà possibile sistemare alcune anomalie riscontrate sugli archivi, si dispone del servizio di ricerca degli identificativi fiscali sarà possibile aggiornare grafica dei dienti completando o modificando le informazioni correlate alla roncia (versanno individuate anche le partito IVA cessate), zio di ricerca è relativa alle aziende Italiane, non comprende le persone fisiche. o incliedere diversi miruti, prima di effettuare le modifiche viene proposta una ficare le anomalie e visualizzare le operazioni di riparazione che verranno o di ricerca identificativi fiscali online dirizzo PEC/ufficio IPA all'indrizzo di destinazione FE se non risulta compilato impre Mocratori en anarchi zi A o riceli ca cenata.	2

1.7. Aggiornamento del foglio di stile ASSOSOFTWARE

Con questo rilascio è stato aggiornato il foglio di stile AssoSoftware utilizzato per la visualizzazione del contenuto delle fatture elettroniche, in particolare è stata modificata la modalità in cui sono visualizzate le informazioni relative alle dichiarazioni d'intento e agli omaggi.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 11/19

Area Contabile

2. Adeguamenti della Comunicazione dati delle operazioni transfrontaliere (c.d. Esterometro)

L'introduzione del nuovo tracciato XML versione 1.6 ha reso necessario una serie di interventi di adeguamento della "Comunicazione dati delle operazioni transfrontaliere" (c.d. Esterometro).

Ricordiamo che questo adempimento resta obbligatorio per operazioni di cessione di beni e di prestazione di servizi effettuate e ricevute verso e da soggetti non stabiliti nel territorio dello Stato per le quali non siano state emesse o ricevute fatture elettroniche.

Per l'anno 2020 si dovrà effettuare la comunicazione delle operazioni relative all'ultimo trimestre 2020 entro **la scadenza fissata al 01/02/2021** (in quanto il 31/01/2021 è domenica).

Caricando la versione 6.5.5, come evidenziato al paragrafo precedente relativo ai "Codici I.V.A", verrà effettuata una conversione delle "Nature" relative ai singoli codici sulla base di quanto indicato dal codice "Assosoftware". In fase di creazione del file XML dell'Esterometro relativo all'ultimo trimestre dell'anno 2020, verranno riportate le nature indicate sui codici I.V.A. presenti nei movimenti contabili o sui codici memorizzati nei movimenti integrativi o di rettifica. Sarà quindi possibile avere movimenti che riportano sia le nuove nature sia le nature che per il 2021 sono dichiarate obsolete.

A partire dal **1° trimestre 2021** le nature:

- "N2" Non soggette;
- "N3" Non imponibili;
- "N6" Inversione contabile (per operazioni in reverse charge ovvero nei casi di autofatturazione per acquisti extra UE di servizi ovvero per importazioni di beni nei soli casi previsti)

sono considerate **obsolete** e anche i movimenti che dovranno rientrare in questa comunicazione dovranno prevedere le **nuove nature**.

_		
GI Gestione Operaz	GI Documento integrativo – 🗆 🗙	×
	Testata Documento	
Anno: 2021 1	Num.reg. doc. integ.: 2021/I000007 Importa movimento	
	Intestatario	
	Fornitore: 46009	
Fornitori movimentati		
Sal Codica Dano	Id fiscale I.V.A.: CA 1650 154510007 (1X).2 Cod. fiscale:	Dt doc.: 01/01/2021
	Nome: Cognome:	
46096 Com		
46099 Can	Tipo documento: TD01 Fattura Num.doc.: 2	ata reg.: 01/01/2021
46102 Este	Data registr.: 01/01/2021	mediata
ESTERO Form		
	Descrizione:	
<	Esigibilità I.V.A.: Immediata 🗸	
Deceleziona hutti		
Deseleziona tota	Dati riepilogo I.V.A.	
Documenti per fornitore	Imponibile % Aliquota Imposta Natura % Detraib. Deducibile	
Sel. Anno Num. reg. N	€ 1.000,00 0,00 € 0,00 N2.1 0,00 No	
2021 6 1		
2021 14 4		
2021 1000007 2		1
2021 I000008 ·	Imponibile: C 1000,00 Alquota: 0,00 C Imposta: C 0,00	
	Natura: N2.1 - Non soggette art.7. DPR 633/72 Detraibile: 0.00 Deducibile	
	<nessuna></nessuna>	
	Inserisci N1 - Escluse ex art. 15	Salva su file
4	N2 - Non soggette N2 1 - Non soggette art 7 DPR 633/22	
	N2.2 - Non soggette - altri casi	Esci
Seleziona tutti D	N3.1 - Non imponibili - esportazioni	
Ricalcola e aggiorna	Ricalcola se N3.2 - Non imponibili - ces. intracom. 💙 diata 📇 Stampa controllo Esci	2

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 12/19

A questo proposito, in fase di predisposizione della Comunicazione, verranno evidenziati i movimenti che presentano codici natura obsoleti e, in fase di generazione del file XML, sarà prevista una segnalazione di tipo bloccante al fine di impedire la creazione di comunicazioni non corrette.

G	Sestio	ne Ope	razioni	Transfrontali	iere (Este	rometr							×	
Ann	10: 20	021	1º Trim	nestre Tip	o: Docum	nenti rice	evuti l	GI Dettaglio Doc	umento					×
Form	itori ma 46096 46102 46102 ESTER	povimenta P D C D C D C D C D C D C D C D C	ti enomina: company canadian mitrij Rus stero eso ornitore	zione / Nome e cuideachta Company ssian Comp. duso estero	cognome	Paese IE CA RU DE CH	M Ed fi 253 396 115 792	Chiave documento Testata Tipo documento: Intestatario: Anno reg.: Totale imponibile: Totale imponibile:	20211000007 TD01 46099 2021 € € € Email e austri) Stato: [] N.doc: 2] Canadian] Num. reg 1000,00 0,00	Company .: [1000007 Esigibiltà I.V.A.:	Dt doc.: Data reg.: Immediata	01/01/20	21
< Des	elezior	na tutti						Dettaglio document	Errori e avvisi					
Docu	menti	per fornit	tore "Can	adian Company	y"			Errori: Natura I.V.A. "N2"	obsoleta					
Sel.	Anno	Num. reç	. Numer	o Data docum.	Tipo docur	rTotale i	mpon							
	2021		6 1	01/01/21	TD01	e	1.67							
Н	2021	100000	4 4	02/01/21	TD01 TD01	€	1.220							
	2021	100000	8 4	02/01/21	TD01	e	1.22							
۲.								Control do a monte			<u>C</u> opia negli appun	ti <u>S</u> al	/a su file	
Se	eleziona	a tutti	Desele	ziona tutti				Gestisci gocumento.					Ēso	
Ċp	Ricalco	ola e agg	iorna	Ricalcola selezio	onati			Visualizza griglia	dettagliata	📇 Stampa co	ontrollo <u>E</u> sci	2		

I controlli relativi alle nature obsolete sono previsti anche per i movimenti integrativi e per le rettifiche di comunicazioni precedentemente inviate.

3. Nuovi controlli in fase di acquisizione note di credito (TD08 e TD04) con valori negativi.

Questo aggiornamento prevede l'introduzione di **nuovi controlli** che vengono eseguiti in fase di acquisizione di note di credito elettroniche ricevute tramite Digital Hub o importate tramite file.

Come indicato da "Assosoftware", le Note di Credito sono documenti di variazione negativa di imponibili e imposte. Tale effetto è predeterminato dalla tipologia associata al documento (TD04 o TD08 per semplificate). I valori degli importi a credito devono quindi obbligatoriamente essere riportati sempre positivi sia nelle righe che nel riepilogo per aliquota. Per effettuare delle variazioni positive occorre utilizzare il tipo documento TD05-Nota di debito.

Tuttavia, ci sono operatori economici che emettono note di credito elettroniche utilizzando un tipo documento **TD04 – Nota di credito oppure TD08 - Nota di credito semplificata**, specificando **valori di riepilogo negativi**. In fase di acquisizione, se il documento prevede solo valori di riepilogo negativi comparirà un messaggio di avviso che informerà l'utente del fatto che durante l'operazione di acquisizione gli importi verranno riportati come positivi al fine di permettere un corretto storno degli importi attraverso il documento importato.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 13/19

Qualora, all'interno della nota di credito fossero presenti riepiloghi positivi e negativi, comparirà invece una segnalazione che avviserà l'utente di procedere con una verifica da effettuare con il fornitore al fine di capire come gestire i vari importi riepilogati nel documento.

A questo proposito, procedendo con l'acquisizione, i segni degli importi presenti nel documento resteranno invariati.

NOTA

In fase di "Generazione file XML" di note di credito all'interno delle scelte "Gestione Documenti" (menu "Vendite") e "Collegamento a FATELWEB" (menu "Vendite \ Fatturazione elettronica") è stato introdotto un messaggio di avviso non bloccante che informa l'utente della presenza di valori negativi all'interno del documento e della possibilità di emettere un tipo documento separato per la parte negativa.

Altre migliorie

4. Adeguamento TESAN: nuovo campo "Pagamento Tracciato"

Per coloro che hanno l'obbligo di trasmettere telematicamente al **Sistema Tessera Sanitaria** (Sistema TS) i dati relativi alle prestazioni erogate ai propri assistiti nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), a partire dal 1/1/2020 è obbligatorio per tutte le spese (tranne per le tipologie TK, FC e AD e per quelle inviate da strutture specialistiche pubbliche o private accreditate) la compilazione del nuovo campo "**Pagamento Tracciato**". Con la versione 6.5.5 di Gestionale 1 nel file CSV generato dalla scelta "Export TESAN" accessibile dal menu "Vendite \ Utilità Vendite \ Tessera Sanitaria" il campo "Pagamento Tracciato" assumerà uno dei seguenti valori

determinati in base alla modalità di pagamento indicata nel documento di vendita:

- "NO" per i pagamenti non tracciati (nello specifico, i tipi pagamento: Contanti, Rimessa diretta e Contrassegno);
- "SI" per i pagamenti tracciati come previsto dall'art. 85 DDLB 2020 (vale a dire tutti i tipi pagamento diversi da Contanti, Rimessa diretta e Contrassegno).

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 14/19

les:	tata	Corpo	Calce			• - 1						
ŀ	<	<	> > t	y 📬 🧠	🈹 📙 门	T2	×	📇 🗶 E	xcel	~ 💈		
Sel.	Tipo	Anno	Numero Suf.	C.F. proprietario	C.F. assistito	Data doc.	Dispositivo	Data pagame	nto Cod.pag.	Pag. tracciato	Tipo Operazione	Tipo Spe:
\checkmark	F2	2020	1	08862820969	CLNTSN99S17F205H	10/01/20	1	10/01/20	ASS1	SI	I	тк
\checkmark	F2	2020	2	08862820969	CLNTSN99S17F205H	24/01/20	1	24/01/20		NO	I	ТК
\checkmark	F2	2020	2	08862820969	CLNTSN99S17F205H	24/01/20	1	24/01/20		NO	I	СТ
\checkmark	F2	2020	3	08862820969	CLNTSN99S17F205H	26/11/20	1	26/11/20	RD01	NO	I	ТК
\checkmark	F2	2020	3	08862820969	CLNTSN99S17F205H	26/11/20	1	26/11/20	RD01	NO	I	СТ
\checkmark	F2	2020	4	08862820969	TSNTSN00P18F205N	03/02/20	1	03/03/20	BO01	SI	I	тк
\checkmark	F2	2020	5	08862820969	TSNTSN00P18F205N	18/02/20	1	15/10/20	LIB	SI	I	СТ
\checkmark	F2	2020	6	08862820969	CLNTSN99S17F205H	03/03/20	1	03/03/20	POS1	SI	I	СТ
\checkmark	F2	2020	7	08862820969	RTNCNT22B62E648S	21/04/20	1	26/11/20	RB05	SI	I	СТ
\checkmark	F2	2020	8	08862820969	TSNTSN00P18F205N	25/05/20	1	25/05/20		NO	I	тк
\checkmark	F2	2020	10	08862820969	TSNTSN00P18F205N	11/06/20	1	11/06/20		NO	I	тк
\checkmark	F2	2020	11	08862820969	TSNTSN00P18F205N	02/09/20	1	02/10/20	BO01	SI	I	СТ
\checkmark	F2	2020	12	08862820969	TSNTSN00P18F205N	28/09/20	1	28/09/20	CONT	NO	I	СТ
\checkmark	F2	2020	13	08862820969	TSNTSN00P18F205N	27/11/20	1	27/11/20	ASS1	SI	I	CT
\checkmark	F2	2020	14	08862820969	TSNTSN00P18F205N	02/10/20	1	15/10/20	LIB	NO	I	ТК
\checkmark	F2	2020	15	08862820969	CLNTSN99S17F205H	05/10/20	1	05/11/20	RB01	SI	I	CT
\checkmark	F2	2020	16	08862820969	TSNTSN00P18F205N	27/10/20	1	27/11/20	RB01	SI	I	СТ
												>

NOTA: nel caso in cui sul documento di vendita sia stata indicata una condizione di pagamento con **più rate e tipi pagamento diversi sia tracciati che non** (ad esempio Contanti e Ricevuta bancaria) il valore che la procedura attribuirà al campo **"Pagamento Tracciato" sarà "NO"**.

Allo stesso modo, nel caso in cui sul documento **non fosse specificata una condizione di pagamento**, il pagamento sarà considerato **"Non tracciabile"** pertanto il valore attribuito al campo "Pagamento Tracciato" sarà "NO".

5. Nuova opzione nella "Stampa Schede Magazzino" per esclusione articoli non movimentati

Nella scelta "Stampa Schede" (Menu "Magazzino") è stata introdotta una nuova opzione **"Escludi articoli non movimentati"** che permette di escludere dalla stampa tutti gli articoli che non sono stati movimentati nel periodo selezionato.

GI Stampa Schede	- 🗆 ×
Codice magazzino: Periodo Anno di competenza: 2020 ∨ Dal: 01/01/2020 Al: 31/12/2020	OK Annulla 2
Da articolo: Primo A articolo: Ultimo	
Escludi articoli non utilizzati Escludi articoli non movimentati	

6. Possibilità di effettuare la ricerca nei "Campi" dei modelli Fincati

Con la versione 6.5.5 è stata introdotta la possibilità di effettuare una ricerca sui campi dei fincati indicando una o più parole all'interno di un'apposita casella di ricerca.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 15/19

Vengono ricercate tutte le voci che contengono tutte le parole specificate all'interno della casella di ricerca separate da uno spazio; la ricerca viene fatta in base a quanto selezionato dall'utente nella sezione "Dati da visualizzare". Al termine della ricerca all'utente viene presentata una lista di campi già decurtata dei campi e dei raggruppamenti che non contengono le parole ricercate.

È stata migliorata anche la selezione dei campi per permettere l'uso di ordinamenti, ricerche e filtri durante la creazione dei campi calcolati.

7. Nuovo filtro per "Vs. ordine del" in "Interroga Ordini" e "Lista Ordini"

Nelle scelte "Interroga Ordini Clienti", "Lista Ordini Clienti" (menu "Ordini Clienti") "Interroga Ordini Fornitori", "Lista Ordini Fornitori" (menu "Ordini Fornitori") sono stati introdotti due nuovi filtri **"Vs. ordine del"** (per gli ordini clienti) e **"Conferma del"** (per gli ordini fornitori).

Nella scheda "Filtro" è stata aggiunta la nuova sezione **"Filtro su "Vs. ordine" "del"** per effettuare una ricerca degli ordini utilizzando le informazioni "Vs. ordine" e "del" memorizzati nella scheda di testata degli ordini clienti.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 16/19

	Impostazione Filtro		í		
		Da:	A:		
	Data ordine: Codice diente:				
	Codice:				
	Priorità: Codice agente:	~	····		
	Filtro su "Vs. ordine" "del"- Vs. ordine:	telefon*	20/11/2020		
l Interroga Ordini	Clienti	23/11/2020	12		;
Testata Corpo Calc	e				
к	X 🗹 🚮 🕷 á	\$ 🏛 🗂 🏫 🛄	🐹 📇 🔆 🖾 Exc	el 🗸 🕹	
Tipo Anno Numero Ord	Elet. NSData ordine C/P Priorit	à Cliente Ragione sociale	Indirizzo	Vostro Ordine	Dt vs ordine C
C2 2020 1 No	03/12/20 C 5	22000 Esposito Carlo Indust	ie srl Corso Giuseppe Gariba	di telefonico 4444	30/11/20 2
<					>

La ricerca per gli Ordini Fornitori viene effettuata utilizzando i campi "Conferma" e "del" presenti sempre in testata.

8. Possibilità di trasferire più anni in occasione dell'apertura del nuovo esercizio contabile e I.V.A.

Con questo aggiornamento, in fase di creazione nuovo esercizio contabile e I.V.A., qualora sia stato raggiunto il limite massimo degli anni gestibili, è possibile eseguire la scelta "**Trasferisci Esercizi**" selezionando **più anni**. Per facilitare l'utente nell'operazione viene proposta la selezione dei **10 anni meno recenti** che può essere confermata, oppure modificata in base alle esigenze dell'utente .

			Importazioni Esercia							
os	Trasferisci Esercizi	×	Trasfenso	Esercizio con	stabile		Esercizio 1.	V.A.		
			Esercido	Data Iniso	Data Fine	Codice	Data Inido	Data Fine	Codce	De n
1	Racciumto il limite massimo degli acci gesthili.		Es. comente	01/01/2020	31/12/2020	20.20	01/01/2020	31/12/2020	2020	0
Н	Se si proseque verranno perse le date dell'esercizio:		Er. preced. 1	01/01/2019	31/12/2019	2019	01/01/2019	31/12/2019	2019	0:
			Es. preced. 2	01/01/2018	31/12/2018	2018	01/01/2018	31/12/2018	2018	0:
Pas a	Cont.: 2002 Inizio: 01/01/2002 Fine: 31/12/2002		F Es. preced. 3	01/01/2017	31/12/2017	2017	01/01/2017	31/12/2017	2017	10
	I.V.A.: 2002 Inizio: 01/01/2002 Fine: 31/12/2002		Ei. preced. 4	01/01/2016	31/12/2016	2016	01/01/2016	31/12/2016	2015	0:
1			Es. preced. 5	01/01/2015	31/12/2015	2015	01/01/2015	31/12/2015	2015	0:
Eseguire ora la scelta 'Trasferisci esercizi'?		Es. preced. 6	01/01/2014	31/12/2014	2014	01/01/2014	31/12/2014	2014	0:	
	dei 10 sooi maaa rassati		Es. preced. 7	01/01/2013	31/12/2013	2013	01/01/2013	31/12/2013	2013	0:
٩.		_	Es. preced. 8	61/01/2012	31/12/2012	2012	01/01/2012	31/12/2012	2012	01
	Si Ignora Annola 2	_	Es. preced. 9	01/01/2011	31/12/2011	2011	01/01/2011	31/12/2011	2011	0:
			Es. preced. 10	01/01/2010	31/12/2010	2010	01/01/2010	31/12/2010	2010	0:
			Es. preced. 11	01/01/2009	31/12/2009	2009	01/01/2009	31/12/2009	2009	0:
1		-	F Es. preced. 12	01/01/2008	31/12/2008	2008	01/01/2008	31/12/2008	2008	0:
	OK Annula	2	F Es. preced. 13	01/01/2007	31/12/2007	2007	01/01/2007	31/12/2007	2007	0:
			Es. preced, 14	01/01/2906	31/12/2006	2006	01/01/2006	31/12/2006	2006	0:
			Es. preced. 15	01/01/2005	31/12/2005	2005	01/01/2005	31/12/2005	2005	0:
			Fit. preced. 16	01/01/2004	31/12/2004	2004	61/01/2004	31/12/2004	2004	01
			Es. preced. 17	01/01/2003	31/12/2003	2003	01/01/2003	31/12/2003	2003	0:
			F Es. preced. 18	61/01/2002	31/12/2002	2002	01/01/2002	31/12/2002	2002	0:4
			<							>
								1	in the	

Prima di eseguire l'operazione di trasferimento degli anni obsoleti, viene consigliato di effettuare l'operazione di salvataggio archivi e, se attivo il modulo dei salvataggi G1-SAL, viene eseguita per tutto il contenuto della cartella DB. Per questo motivo l'operazione potrebbe richiedere un po' di tempo.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 17/19

In presenza di più aziende dove gestire l'operazione di Trasferisci esercizi per più anni, si consiglia di effettuare il salvataggio solo la prima volta.

9. Migliorie sulla procedura "Trasferisci Esercizi"

Con l'aggiornamento 6.5.5 sono stati effettuati alcuni interventi sulla procedura "Trasferisci Esercizi" (menu "Base \ Menu Utilità \ Menu di Sistema") allo scopo di migliorare il trasferimento dei dati relativi ad uno o più esercizi su una nuova azienda.

Le migliorie introdotte sono state realizzate nell'ottica di mantenere in linea solo i dati strettamente necessari alla gestione dell'azienda corrente selezionata.

Nella scheda "Impostazioni", nella sezione **"Elimina entità non utilizzate"**, sono stati resi disponibili le opzioni **"Codici I.V.A"** e **"Conti P.D.C."** che, se selezionate, permettono di eliminare dall'azienda sorgente le entità dichiarate come "Non utilizzate" (codici I.V.A e Conti del Piano dei Conti), se non più presenti negli archivi (documenti, ordini, movimenti contabili, ecc.) dell'azienda corrente.

npostazioni Esercizi	
Codice azienda destinazione:	
agione sociale:	
Opzioni per eliminazione progressivi nell'azienda sorgente	
Elimina progressivi Analisi di Bilancio	Elimina progressivi Statistiche
Azzera giacenze di magazzino (Attenzione: azzera i dati per il	calcolo del LIFO)
Opzioni per eliminazione entità nell'azienda sorgente	
Elimina anche entità relative ad esercizi trasferiti	Elimina entità non utilizzate
Ordini dienti/fornitori non saldati	Articoli
Documenti di vendita/acquisto non consolidati	Dettaglio Di.Ba. doc./ord.
Ordini di produzione in stato ordinato	Clienti
Offerte in stato inserito/stampato/accettato	Fornitori
Effetti in stato inserito/stampato/insoluto	Codici I.V.A.
Distinte bonifici fornitori in stato inserito/presentato	Conti P.d.C.
Visualizza il dettaglio delle operazioni effettuate a fine elaborazio	ne

NOTA

Ricordiamo che è consigliabile mantenere in linea almeno **due esercizi** nell'azienda sorgente. Inoltre, è consigliabile eseguire la procedura quando si ha a disposizione sufficiente tempo per completare in tranquillità l'operazione, mentre le altre postazioni di lavoro non sono attive. Infine, prima di proseguire con il trasferimento, occorre verificare che per tutti gli esercizi selezionati nel trasferimento siano state eseguite le seguenti operazioni:

- Chiusura e Apertura Conti relativa alla contabilità;
- Chiusura Annuale di magazzino;
- Consolidato tutti i documenti di vendita/acquisto e gli eventuali effetti emessi;
- Saldato tutti gli ordini clienti/fornitori e le eventuali liste di prelievo;
- Eseguito il Lancio di Produzione di tutti gli ordini di produzione;
- Liquidato le provvigioni agenti.

10. Verifica guidata protocolli di rete SMB

Con la versione 6.5.5 di Gestionale 1 sono state introdotte due nuove scelte che permettono di verificare la

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 18/19

configurazione del protocollo SMB presente sulla postazione sulla quale viene eseguito Gestionale 1. Le scelte sono state inserite nel menu "Base \ Menu Utilità \ Menu di sistema \ Gestione protocolli di rete" e sono:

- "Configurazione guidata protocolli di rete";
- "Configurazione avanzata protocolli di rete (utenti esperti)".

La scelta **"Configurazione guidata protocolli di rete"** si occupa di verificare che la postazione sia configurata al meglio e, quando necessario, fornisce indicazioni sull' eventuale sistemazione ottimale della situazione. La scelta **"Configurazione avanzata protocolli di rete (utenti esperti)"**, indirizzata unicamente ad un'utenza

La scelta "Configurazione avanzata protocolli di rete (utenti esperti)", indirizzata unicamente ad un'utenza esperta, mette a disposizione dell'utente un ambiente avanzato tramite il quale sarà possibile esaminare ed intervenire in modo autonomo sulla configurazione dei protocolli SMB.

Al fine di poter fornire un supporto puntuale sull'argomento, a breve, verrà pubblicata la documentazione aggiornata del documento **"Gestionale 1 – Configurazioni di rete avanzate"**.

Il documento, reperibile all'interno della <u>pagina MyZ</u>, dedicata a Gestionale 1, (<u>http://www.zucchetti.it/areariservata/</u>), nel percorso **Area tecnica \ Portale PostVendita \ Prodotti \ Gestionali** aziendali e ERP \ Gestionale 1 \ Documentazione \ Materiale di Supporto, conterrà le indicazioni relative a come effettuare la configurazione di rete con l'ultima versione di SMB e come utilizzare al meglio le nuove procedure messe a disposizione da Gestionale 1.

Fine documento.

Versione 6.5.5 Data rilascio 02/12/20 Pag. 19/19

